|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İŞ AKIŞI** | **SORUMLULAR** | **DOKÜMAN / KAYIT** |
| Sosyal Sorumluluk Projesi Başvuru ve İzleme  İMÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi EK-1 tablosunun C-2 başlığı altındaki g, h, i, j, k maddeleri kapsamına giren projelerin yürütülmesi için proje ortağı olan kurum/kuruluşlar ile Rektörlük nezdinde bir iş birliği protokolü hazırlanır. l ve m maddeleri kapsamındaki sosyal sorumluluk projelerinde ilgili kamu kurum/kuruluştan proje alındığına dair belge gereklidir. İlgili kamu kurum ve kuruluşun verdiği bir proje kapsamında gerçekleşmeyen çalışmalarda iş birliği protokolü yapılmalıdır.  Proje başvuru formu doldurulur ve imzalanır.  Başvuru formu, protokol/ kabul formu fakültelerde, bölüm başkanlığına sunulur. Bölüm başkanlıkları başvuruyu Dekanlığa iletir. Başvurular dekanlık tarafından UBYS üzerinden PGKO’ya iletilir. Diğer birimlerde hiyerarşik akışa uygun şekilde üst amirliklerce UBYS üzerinden PGKO’ya iletilir.  Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi başvuru formunu kontrol eder.  Önerilen proje tanımlanan\* projeler kapsamında mı?  Hayır  Revizyon istenir.  Başvuru reddedilir.  Evet  Formda şekilsel eksiklik var mı?  Evet | İlgili öğretim üyesi  İlgili öğretim üyesi  İlgili öğretim üyesi**/**  Bölüm Başkanlığı**/** Dekanlık  Proje kontrol sorumlusu | FR/PGKO/01  UBYS üzerinden  İMÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi  UBYS üzerinden ilgili Öğretim Üyesine bildirilir |
| Hayır  Proje onayı iletilir.  Proje onayı ile birlikte Rektörlük/Dekanlık/Müdürlük tarafından görevlendirme süreçleri gerçekleştirilir.  Proje yürütülme aşamasına geçilir.  Proje tamamlanır ve sonuç raporu, başvuru formunun iletilmesindeki akışa uygun olarak  UBYS üzerinden PGKO’ya iletilir.  Sonuç raporuincelenir.  Sonuç raporu yeterli mi?  Hayır  Revizyon istenir.  Evet  İlgili öğretim elemanına Proje Sonuç Raporu Kabul Yazısı gönderilir ve proje kapatılır.  \*[İstanbul Medeniyet Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme Ve Atanma Yönergesi](https://personel.medeniyet.edu.tr/documents/personel/MEVZUAT/Y%C3%96NERGE/ogretm-uyelgne-yukseltlme-ve-atanma-yonerges-yen-2.pdf) EK-1 Akademik Yükseltilme ve Atanmada Değerlendirmeye Alınacak Faaliyetler ve Puanlama Tablosu’nun C-2 başlığı altında g, h, i, j, k, l, m maddeleri kapsamındaki projeleri ifade eder. | Proje kontrol sorumlusu  İlgili Öğretim Üyesi  İlgili Öğretim Üyesi  İlgili öğretim üyesi**/** Bölüm Başkanlığı**/** Dekanlık  Proje kontrol sorumlusu  Proje kontrol sorumlusu | UBYS üzerinden ilgili Öğretim Üyesine bildirilir  FR/PGKO/02 UBYS üzerinden  UBYS üzerinden ilgili Öğretim Üyesine bildirilir  UBYS üzerinden ilgili Öğretim Üyesine bildirilir |